
S.E.A.B.

Società ecologica Area Biellese

Allegato tecnico

**Servizio di spurgo nel comune di Biella e servizi
affini per il periodo**

15/5/2023 – 31/12/2024

Cig 977451374B

INDICE

ART.1	OGGETTO DELL'APPALTO	1
ART.2	DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI E SERVIZI DA PRESTARSI A CURA DELL'APPALTATORE	1
ART.3	DESCRIZIONE ED ESECUZIONE DEI SERVIZI	1
ART.4	TEMPISTICHE E MODALITÀ DI SERVIZIO – ORARI DI SERVIZIO	2
ART.5	INTERVENTI DI EMERGENZA - SERVIZIO DI PRONTA REPERIBILITÀ	2
ART.6	ORARI DI SERVIZIO, LINEE ORGANIZZATIVE E FREQUENZE	3
ART.7	CORRISPETTIVO DELL'APPALTO	3
ART.8	DURATA DELL'APPALTO	3
ART.9	RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE	3
ART.10	OBBLIGHI DELL'APPALTATORE	4
ART.11	RAPPRESENTANZA DELL'APPALTATORE	4
ART.12	VIGILANZA – CONTROLLO - PENALITÀ	5
ART.13	PERSONALE	6
ART.14	LUOGHI ED IMPIANTI PER IL CONFERIMENTO DI RIFIUTI	7

Art.1 Oggetto dell'appalto

Il presente appalto prevede l'espletamento dei seguenti servizi:

- 1) Spurgo e lavaggio dei pozzetti di proprietà del comune di Biella;
- 2) Lavaggio di griglie, caditoie e bocche di lupo.

Art.2 Descrizione degli interventi e servizi da prestarsi a cura dell'Appaltatore

La descrizione dei servizi da prestarsi a cura dell'Appaltatore è quella indicata nel presente allegato tecnico, contenente le specifiche tecniche che dovranno essere seguite operativamente.

Qualora S.E.A.B., a suo insindacabile giudizio, nel corso del periodo di appalto ritenesse necessario modificare i servizi intensificandoli o ridimensionandoli, anche con l'aggiunta o l'eliminazione di alcuni di essi, si procederà di comune accordo fra Appaltatore e S.E.A.B. a fissare il corrispettivo in funzione dei costi unitari definiti in sede di offerta.

Compererà infine all'Appaltatore, nell'ottica di una puntuale ottimizzazione dei servizi, a propria cura e spese, attuare in ogni momento gli eventuali aggiustamenti o le modifiche necessarie, anche con l'utilizzo di mezzi, attrezzature od altro non previsti dal presente Capitolato, qualora tali materiali, in talune particolari situazioni, non risultassero sufficienti. L'eventuale onere supplementare è da intendersi compreso nel corrispettivo pattuito.

I servizi oggetto del presente Capitolato saranno da considerare ad ogni effetto come servizi pubblici essenziali; come tali non potranno essere sospesi o abbandonati. In caso di sospensione, anche parziale, S.E.A.B. potrà sostituirsi all'Appaltatore per la prosecuzione d'ufficio del servizio, anche a mezzo dell'utilizzazione diretta o affidamento ad altra Impresa, sia del personale sia dei mezzi dell'Appaltatore, e ciò senza pregiudizio alcuno per le possibili trattenute cauzionali o le applicazioni di penalità.

È fatto pertanto obbligo all'Appaltatore, a sua cura e spese, di assicurare il regolare, completo espletamento dei servizi in tutte quelle circostanze (periodo estivo, periodo natalizio, festività infrasettimanali, ecc.) nelle quali potrebbero verificarsi problemi di genere particolare (es. variazioni negli orari di conferimento all'impianto di smaltimento o di recupero dei rifiuti, fruizione delle ferie da parte del personale, ecc.).

Art.3 Descrizione ed esecuzione dei servizi

Il servizio consiste nello spurgo, lavaggio e pulizia di caditoie, pozzetti, bocche di lupo, effettuato in tutte le strade del Comune di Biella comprese quelle di piccole dimensioni e le coste (sia con squadra A composta da 2 operatori e con l'ausilio di mezzo autospurgo sia con squadra B composta da 2 operatori e con disponibilità anche di macchina canal jet di larghezza massima di 2 m, per le strade più piccole e le coste), e trasporto dei liquami derivanti da tali operazioni agli impianti indicati da S.E.A.B oltre allo svuotamento della cisterna a servizio degli uffici della stazione di conferimento di Biella e un intervento annuo di vuotamento cisterne di acque reflue domestiche provenienti dai servizi igienici presenti nelle stazioni di conferimento di Cossato località Paruzza e di Pray località New York.

Sarà cura dell'appaltatore richiedere agli Enti preposti l'eventuale collaborazione per

poter effettuare in modo corretto tutte le lavorazioni (ex. posizionamento di eventuali divieti di parcheggio,).

L'Appaltatore, è tenuto altresì, senza alcun aumento di spesa per S.E.A.B., a collocare apposita cartellonistica stradale mobile di divieto di sosta quando ciò si rendesse necessario, al fine di permettere un'ottimale esecuzione del servizio.

È comunque fatto obbligo all'Appaltatore di asportare dai pozzetti stradali e dalle tubazioni di raccordo con l'asse fognario, ogni materiale in essi accumulato; nel caso si dovesse riscontrare la presenza di radici arboree, o crollo di materiale ogni intervento di asporto deve essere preceduto da verifica con S.E.A.B. e con il personale tecnico del Comune che dovrà essere avvisata tempestivamente.

L'appaltatore dovrà garantire il riconoscimento del lavoro eseguito segnando con opportuna vernice indelebile i punti in cui la manutenzione è stata fatta.

Dovrà inoltre a termine di ogni giornata lavorativa inviare documentazione cartacea, via fax degli interventi effettuati.

Il personale dovrà intervenire in modo tempestivo, anche su segnalazione del personale dell'Ufficio tecnico di S.E.A.B., ogni qualvolta si vengano a formare delle situazioni di emergenza, stabilendo concordemente tra le parti l'eventuale integrazione del corrispettivo

È tenuto a segnalare a S.E.A.B. eventuali rotture o guasti che possano essere di ostacolo al regolare svolgimento del servizio.

Art.4 Tempistiche e modalità di servizio – orari di servizio

Detto servizio, dovrà inoltre essere espletato seguendo le indicazioni fornite da S.E.A.B. di norma secondo le seguenti tempistiche per un monte ore di 64 ore mensili:

- prima settimana intera del mese, per 5 giorni alla settimana per 8 ore al giorno.
- n. 24 ore da concordare preventivamente.

Da effettuarsi tutti i mesi ad esclusione dei mesi di agosto, dicembre, gennaio e febbraio. La SEAB potrà richiedere di effettuare tali interventi con una diversa tempistica, qualora ci fossero necessità tecniche diverse espresse dal comune di Biella, si potrà infatti distribuire il monte ore in tutto l'arco dell'anno.

Interventi aggiuntivi potranno essere richiesti durante tutto l'arco dell'anno da retribuire secondo costi orari indicati nel prezzario in sede di offerta.

L'appaltatore tenuto a svolgere i servizi di spurgo nell'orario (6:00 – 18:00) salvo diversa richiesta.

Il materiale di risulta dovrà essere conferito ad impianto pubblico di depurazione indicato da S.E.A.B.

Art.5 Interventi di emergenza - Servizio di pronta reperibilità

In qualsiasi giorno della settimana - domeniche e festività infrasettimanali (Natale e Capodanno compresi), e previa richiesta di S.E.A.B., l'Appaltatore è tenuto a far intervenire entro 6 ore dalla chiamata il personale della squadra di pronta reperibilità all'uopo costituita, per interventi di emergenza da effettuarsi nell'esclusivo ambito dei settori di intervento indicati nel presente Capitolato.

Detta squadra sarà composta da almeno n. 2 unità ed opererà con le disposizioni

vincolanti e con i mezzi e le attrezzature indicate da S.E.A.B. tutto il tempo necessario all'esecuzione dei lavori richiesti.

La spesa globale afferente all'organizzazione e all'espletamento dei servizi di pronta reperibilità è da intendersi compresa nel Canone generale corrisposto all'appaltatore.

Verrà corrisposto all'appaltatore un costo orario per il lavoro realmente svolto secondo il preventivo fornito prima della stipula del contratto.

Art.6 Orari di servizio, linee organizzative e frequenze

Gli orari dei servizi dovranno garantire sia il rispetto della quiete pubblica, che la circolazione stradale specie nelle ore di punta oltreché una idonea efficienza ed un valido livello di produttività.

Nel corso dell'appalto, S.E.A.B. avrà la facoltà di imporre all'Appaltatore eventuali modifiche degli orari precisati e l'Appaltatore dovrà provvedere immediatamente al riguardo e senza nulla eccepire, salvo che le stesse non comportino rilevanti aggravii di spesa per il medesimo.

Art.7 Corrispettivo dell'appalto

Il corrispettivo dell'appalto per l'intero periodo (20 mesi) è di € 67.000,00 IVA esclusa oltre a 500,00 € per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso. Nel corso del periodo a seconda di eventuali ampliamenti o riduzione di servizi il costo potrà subire variazioni.

Art.8 Durata dell'appalto

Il contratto oggetto del presente Capitolato avrà inizio dalla data di stipula del contratto per la durata di 20 mesi, senza obbligo di preventivo preavviso di disdetta.

Il servizio dovrà comunque essere garantito anche successivamente alla scadenza agli stessi patti e condizioni fino all'aggiudicazione della successiva gara di affidamento.

Art.9 Responsabilità dell'Appaltatore

L'Appaltatore è responsabile dei danni derivanti da negligenza, imprudenza, imperizia, inosservanza di prescrizioni di leggi o di prescrizioni impartite da S.E.A.B., arrecati, per fatto proprio o dei propri dipendenti o da persone da essa chiamate in luogo per qualsiasi motivo, sia a personale proprio o di altre ditte od a terzi comunque presenti, sia a cose proprie o di altre ditte o comunque pertinenti agli edifici ed ai loro impianti, attrezzature ed arredi, salva restando da ogni responsabilità a S.E.A.B. ed il suo personale preposto al controllo ed alla vigilanza sulla gestione.

La responsabilità dell'Appaltatore si estende ai danni, a persone e cose, che potessero verificarsi per la mancata predisposizione dei mezzi di prevenzione o per il mancato tempestivo intervento in casi di emergenza.

A prescindere da eventuali conseguenze penali e dalla eventuale risoluzione del contratto, l'Appaltatore è tenuto al risarcimento di tutti, senza eccezione, i danni di cui sopra.

Qualora per la riparazione dei danni in questione si rendessero necessarie opere complementari (ad esempio opere murarie o di rifinitura, trasporti di materiali o spostamento di persone), anche tali opere ed i materiali occorrenti saranno a carico dell'Appaltatore e così pure il risarcimento di danni eventuali provocati nell'esecuzione di opere in questione.

In particolare, l'Appaltatore medesimo dovrà provvedere, a propria cura e spese, alla riparazione dei danni provocati agli automezzi in tutte le loro componenti e così pure alla regolazione dei pagamenti di contravvenzioni ed infrazioni, qualora ne venga attestata ed attribuita la diretta responsabilità in modo ufficiale (per es. da Agenti di Polizia Municipale o di altri Corpi intervenuti in caso di incidente ovvero da dichiarazione del centro di manutenzione convenzionato con S.E.A.B.).

Art.10 Obblighi dell'Appaltatore

L'Appaltatore ha l'obbligo di segnalare a S.E.A.B. tutte le circostanze ed i fatti che possono impedire un regolare svolgimento dei servizi oggetto del presente Capitolato.

Ai fini del controllo, l'Appaltatore è obbligato a fornire al personale di S.E.A.B. e/o del Comune incaricato della vigilanza, tutta la collaborazione necessaria, consentendo in ogni momento il libero accesso alle strutture dell'Appaltatore finalizzate al servizio in oggetto (cantiere/i, locali, uffici, magazzino, autorimessa, ecc.), disponendo inoltre affinché il personale addetto ai servizi fornisca tutti i chiarimenti eventualmente necessari e la documentazione relativa.

È fatto obbligo al personale di segnalare all'Appaltatore per il successivo inoltro a S.E.A.B. tutte quelle circostanze, situazioni e fatti che possano in qualche modo impedire o dilazionare il regolare espletamento e la realizzazione dei servizi.

È inoltre fatto obbligo all'Appaltatore denunciare con immediatezza a S.E.A.B. qualsiasi irregolarità inerente i servizi oggetto del presente, coadiuvando l'azione del personale comunale e fornendo tutte le indicazioni utili per un'opera di vigilanza e controllo, con particolare riferimento all'individuazione del contravventore.

La mancata segnalazione all'Appaltatore, da parte del personale, di circostanze ecc. che possono condizionare negativamente l'esecuzione dei servizi, sarà punita a norma dell'art.13.

Per quanto ha attinenza con il presente Capitolato, l'Appaltatore è tenuto ad eseguire con solerzia tutti gli ordini e le disposizioni impartiti da S.E.A.B., indipendentemente dalla forma o dalla modalità di richiesta, comprese le indicazioni verbali. Nel caso di rifiuto o di parziale adempimento a quanto richiesto, l'Appaltatore potrà essere fatto oggetto delle penalità, sanzioni, ecc. previste dal presente Capitolato, pur permanendo il diritto dello stesso di produrre adeguate precisazioni giustificative da inoltrare a S.E.A.B.

La gestione dei servizi dovrà essere inoltre effettuata, nelle relative fasi previste, nel rispetto delle indicazioni vincolanti fornite al riguardo dal S.E.A.B.

Art.11 Rappresentanza dell'Appaltatore

Per garantire la regolare esecuzione del contratto l'Appaltatore, entro il termine fissato per la consegna del servizio, dovrà nominare un soggetto a capo della gestione cui dovrà essere conferito l'incarico di coordinare e controllare l'attività di tutto il personale addetto alla gestione, alla manutenzione, al controllo.

Tutte le contestazioni relative alle modalità di esecuzione del contratto, potranno essere comunicate per iscritto o via PEC a detto soggetto denominato "Responsabile del servizio", nel qual caso si intenderanno come validamente effettuate direttamente alla ditta appaltatrice.

In caso di impedimento del Responsabile, l'Appaltatore ne darà tempestivamente notizia alla S.E.A.B., indicando contestualmente il nominativo ed il domicilio del sostituto. Il Responsabile, o la persona che temporaneamente ne fa le veci, per il caso di assenza per malattia, per ferie o per qualsivoglia altra causa, ha l'obbligo della reperibilità.

E' a carico del Responsabile tecnico del servizio la fornitura e l'invio di tutti i dati statistici inerenti ai servizi, la tenuta e compilazione dei registri prescritti, la fornitura di

informazioni agli utenti dei servizi ed ai potenziali utenti, la sottoscrizione quale supervisore tecnico-giuridico di tutti i documenti (documenti di trasporto e di pesatura e di ogni altro documento relativo al servizio); egli dovrà inoltre assicurare il rispetto di tutte le norme in materia, presenti e future.

Al di fuori dei giorni e degli orari di cui sopra nei casi di urgenza, la persona dovrà essere reperibile immediatamente tramite un telefono cellulare.

Il personale addetto ai servizi esterni di controllo e sorveglianza dovrà essere facilmente reperibile e dovrà assicurare un efficiente collegamento con l'ufficio dell'Appaltatore, con gli uffici di S.E.A.B. e con quelli comunali.

Art.12 Vigilanza – Controllo - Penalità

la vigilanza ed il controllo sui servizi in gestione competono a S.E.A.B. per tutto il periodo di affidamento in appalto, con la più ampia facoltà e nei modi ritenuti più idonei, senza che ciò costituisca pregiudizio alcuno per i poteri spettanti per legge o regolamento in materia di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani esterni ed interni, di igiene urbana e sanità, di polizia urbana, di circolazione e traffico.

Per la funzionalità del controllo, l'Appaltatore è obbligato a fornire al personale di S.E.A.B. incaricato della vigilanza, tutta la collaborazione necessaria, disponendo inoltre affinché il personale addetto ai servizi fornisca tutti i chiarimenti eventualmente necessari e la documentazione relativa; S.E.A.B. potrà caso per caso chiedere l'intervento specialistico al personale appartenente all'ARPA, agli Uffici Tecnici Comunali, ecc.

In caso di inadempienze o mancanze connesse con il Capitolato, dovrà essere trasmessa copia all'Appaltatore degli accertamenti effettuati, con apposito verbale. Quest'ultimo ha la facoltà di controdeduzione entro e non oltre 5 giorni dalla data di notificazione. Successivamente S.E.A.B. applicherà le penalità del caso.

Nel caso di riscontrate irregolarità, fatta salva e impregiudicata ogni maggiore azione diretta o provvedimento che possa competere a S.E.A.B., saranno poste a totale carico dell'Appaltatore tutte le spese sostenute da S.E.A.B. per ispezioni, controlli e perizie necessarie.

L'azione di controllo e vigilanza da parte di S.E.A.B. non implicherà per lo stesso alcuna responsabilità per quanto attiene al funzionamento ed alla gestione dei servizi oggetto del presente Capitolato; ogni qualsivoglia responsabilità rimarrà sempre ed esclusivamente a carico dell'Appaltatore.

In caso di infrazioni alle prescrizioni del presente Capitolato, accertate da S.E.A.B., o segnalate da fondati e verificati reclami dell'utenza, potranno essere applicate a carico dell'Appaltatore penalità in misura variabile secondo i seguenti casi:

	<i>infrazione</i>	<i>penalità</i>
a)	mancata effettuazione del servizio secondo programma	100,00 €/giorno
b)	mancato intervento a seguito di segnalazione urgente	200,00 €/intervento
c)	altra violazione dei patti contrattuali	da 250,00 a 2500,00 €/violazione

Per le infrazioni dei casi a), b), le penalità scatteranno contestualmente al loro accertamento ed alla relativa contestazione dell'addebito a mezzo lettera raccomandata.

Nel caso di recidiva dell'infrazione, nel termine dello stesso trimestre, le penalità ver-

ranno raddoppiate.

La gravità dell'infrazione dei casi c) e la conseguente penalità saranno valutate discrezionalmente da S.E.A.B.

Le penalità daranno luogo ad una detrazione, senza alcuna altra formalità all'infuori della notifica del provvedimento da parte di S.E.A.B., dal deposito cauzionale che dovrà essere reintegrato entro 15 giorni dalla data di notifica. Se necessario la riscossione delle penali e delle eventuali spese avverrà mediante trattenuta sui pagamenti corrisposti all'Appaltatore.

Le penalità daranno luogo ad una detrazione dal corrispettivo mensilmente corrisposto all'Appaltatore, senza alcuna altra formalità all'infuori della notifica del provvedimento da parte di S.E.A.B.

Art.13 Personale

L'Appaltatore dovrà garantire personale in numero sufficiente al regolare espletamento del servizio previsto nel presente Capitolato.

L'Appaltatore medesimo manleva inoltre, espressamente, e rende indenne S.E.A.B. ed i suoi obbligati da ogni e qualsiasi azione, pretesa o richiesta, avanzate a qualsiasi titolo dal personale di impresa o da terzi in relazione al rapporto di lavoro, compresi gli eventuali infortuni sul lavoro o comunque connessi con l'esercizio dei servizi di cui al presente Capitolato.

Il personale dovrà essere capace e idoneo, alle attività del presente Capitolato, e dipenderà ad ogni effetto direttamente dall'Appaltatore, intendendosi con ciò S.E.A.B. del tutto estranea al rapporto di lavoro instaurato anche dopo la cessazione dello stesso e per qualsivoglia causa.

Il personale nell'espletamento delle sue mansioni dovrà tenere un comportamento serio e corretto, dovrà usare modi urbani e rispettosi, trattenendosi con il pubblico non oltre il tempo strettamente necessario per le esigenze di servizio.

L'Appaltatore è direttamente responsabile del contegno del personale verso il pubblico.

Il personale dovrà altresì uniformarsi alle disposizioni presenti e future emanate da S.E.A.B. nonché agli ordini impartiti dall'Appaltatore e sarà cura di S.E.A.B. stessa promuovere un coordinamento nei controlli, sopralluoghi, sorveglianza ecc. e nei rapporti in genere con l'Appaltatore stesso, a mezzo dell'Ufficio a ciò preposto; è fatto comunque divieto al personale di sostare inoperoso e di trattenersi in locali pubblici salvo che ciò non sia espressamente consentito dal C.C.N.L. vigente o da S.E.A.B. medesima.

Nel caso di inadempienze (anche segnalate da S.E.A.B. o dagli Uffici Comunali) del personale, l'Appaltatore dovrà procedere, a termini del C.C.N.L. di categoria; in tutti i casi è tenuto a comunicare immediatamente a S.E.A.B. i provvedimenti disciplinari adottati.

Nel corso del periodo di appalto, l'Appaltatore avrà la facoltà di proporre a S.E.A.B. l'adozione di nuovi mezzi o metodi operativo-gestionali avanzati, al fine di migliorare complessivamente la funzionalità e l'efficienza del servizio oggetto del presente Capitolato.

L'organico che l'Appaltatore dovrà attivare per il servizio in oggetto è il seguente:

- responsabile tecnico-coordinatore, con reperibilità giornaliera, ed eventuale sostituto – egualmente reperibile - per ferie, malattia ecc;
- autisti con garanzia di operatività;

I nominativi del responsabile tecnico coordinatore e del sostituto del coordinatore - dovranno essere forniti a S.E.A.B. prima dell'avvio del servizio in oggetto, ed aggiornati periodicamente, in caso di sostituzioni, dimissioni, ecc.

In particolare il Responsabile tecnico-coordinatore:

-è responsabile della corretta applicazione delle modalità del servizio spurgo individuate e dettagliate nella fase progettuale da S.E.A.B.;

-riceve le indicazioni riguardanti le caratteristiche del servizio, le parti di territorio da coprire, le cadenze e di conseguenza organizza le squadre di lavoro verificandone l'operato;

-è responsabile della regolarità del servizio e quindi si occupa di organizzare le eventuali sostituzioni del personale che per motivi di salute o altro non può essere presente sul lavoro;

-attraverso un contatto costante con gli equipaggi opera i correttivi necessari per l'ottimizzazione dei percorsi e dei passaggi;

Art.14 Luoghi ed impianti per il conferimento di rifiuti

Tutti i tipi di rifiuto oggetto del presente Capitolato dovranno, a cura e spese dell'Appaltatore, con i mezzi a sua disposizione e nel più breve tempo possibile dopo la raccolta, essere trasportati, senza che questo comporti alcun tipo di problema al regolare espletamento dei servizi, agli impianti di trattamento e/o smaltimento indicati da S.E.A.B.

Gli impianti di smaltimento a cui saranno conferiti i rifiuti raccolti saranno posti preferibilmente all'interno del Bacino Biellese.



Firmato digitalmente da:

RAVAZZI RICCARDO MARIA

Firmato il 14/04/2023 14:00

Seriale Certificato: 1547674

Valido dal 15/06/2022 al 15/06/2025

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA