



## **S.E.A.B. Società Ecologica Area Biellese S.p.A.**

C.S. 933.771,00 Euro interamente versato - Registro imprese: Monte Rosa Laghi Alto Piemonte 02132350022

R.E.A. n. 181199

Via Tancredi Galimberti 10a - 13900 Biella (BI)

Tel: 0158352911 - Fax: 0158352951

P.IVA e C.F. 02132350022

### **CAPITOLATO D'ONERI PER IL SERVIZIO DI CARICO E TRASPORTO DEL PERCOLATO PRODOTTO DALLA DISCARICA CONSORTILE DI MASSERANO IN LOCALITÀ S. GIACOMO**

S.E.A.B. Società Ecologica Biellese S.p.A. (Società per azioni interamente a capitale pubblico, di seguito per brevità denominata S.E.A.B.) - con sede in Via Tancredi Galimberti 10A, 13900 - Biella (BI) - C.F./P.IVA: 02132350022 - telefono 015.83.52.911 e-mail info@seabiella.it PEC seabiella@pec.it - intende indire procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n. 36/2023 per l'affidamento del "Servizio di carico e trasporto del percolato prodotto dalla discarica consortile di Masserano in Località S. Giacomo" per il periodo di 24 mesi.

#### **Art. 1 OGGETTO DEL SERVIZIO**

La presente procedura ha come oggetto l'effettuazione di tutte le operazioni relative e conseguenti al caricamento e trasporto del percolato, codice EER 190703, prodotto presso la discarica consortile di Masserano (BI), in Località S. Giacomo.

La discarica è caratterizzata da 8 punti di prelievo.

La Ditta incaricata dovrà provvedere al trasporto del percolato fino ad uno degli impianti di smaltimento autorizzati da CORDAR nella Provincia di Biella.

#### **Art. 2 DURATA DELL'APPALTO**

La durata dell'appalto è di 24 mesi (ventiquattro) decorrenti dalla data del Verbale di avvio dell'esecuzione delle prestazioni, di cui all'art. 31, comma 2, lettera c), dell'Allegato II.14, del Codice.

#### **Art. 3 IMPORTO A BASE D'ASTA**

Il quantitativo stimato di percolato previsto per l'intera durata biennale dell'appalto è di 39.000 tonnellate.

Il quantitativo effettivamente caricato e trasportato sarà valutato a consuntivo e farà fede il peso verificato dalla pesa presente in discarica.

L'importo a base di gara del servizio pari a € 214.500,00 (euro duecentoquattordicimilacinquecento/00), è determinato dal prodotto di 5,50 €/tonnellata - IVA e oneri per la sicurezza esclusi - per 39.000 tonnellate di percolato caricate e trasportate. L'importo degli oneri della sicurezza sono pari a € 1.500,00 non soggetti a ribasso. Il valore complessivo dell'affidamento è pari a € 216.000,00

Gli importi di cui al presente articolo si intendono IVA esclusa.

Resta inteso che - stante il valore meramente presuntivo del quantitativo di percolato da caricare e trasportare - l'impresa appaltatrice non potrà eccepire alcuna pretesa risarcitoria laddove la quantità di rifiuto conferito nel periodo considerato dovesse risultare inferiore a 39.000 tonnellate.

#### ART. 4) TEMPISTICA PER L'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

Le operazioni di prelievo e trasporto del percolato saranno effettuate quando se ne presenterà la necessità sulla scorta del monitoraggio effettuato da SEAB.

Gli interventi richiesti dovranno essere effettuati entro i due giorni lavorativi successivi alla richiesta dell'ufficio preposto nel seguente orario: 7:30 - 16:00.

Per ragioni di particolare urgenza (situazione meteorologica avversa, richiesta da parte degli organi di controllo, livello del percolato oltre i limiti autorizzati), dettate dall'insorgere del rischio di danni ambientali o di problemi di natura igienico-sanitaria SEAB potrà richiedere, a suo insindacabile giudizio, uno o più interventi con preavviso di ventiquattro ore dalla richiesta anche in giornate festive o prefestive.

#### ART. 5) PENALI

Nel caso di ritardi da parte del gestore:

- a. nell'avvio del servizio nei tempi stabiliti in sede di contratto;
- b. nell'esecuzione del servizio entro due giorni lavorativi;
- c. nell'esecuzione del servizio entro le 24 ore (comprese giornate prefestive e festive) in caso di rischio di danni ambientali o di problemi di natura igienico-sanitaria

verrà applicata una penale pari a:

- 1 € 250,00 (duecentocinquanta/00) per ogni giorno lavorativo di ritardo (per i punti "a" e "b");
2. € 350,00 (trecentocinquanta/00) per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nel caso di rischio di danni ambientali o di problemi igienico sanitari (punto "c");

Oltre al risarcimento degli eventuali danni e maggiori costi sostenuti da SEAB per effettuare il servizio.

## ART. 6) ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Ogni spesa relativa alla stipulazione del contratto rimane a carico del concorrente aggiudicatario, così come tutte le imposte e tasse, spese generali nonché quant'altro necessario per l'esatto adempimento dell'appalto, anche per quanto non espressamente richiamato nel presente Capitolato.

## ART. 7) OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'appaltatore è tenuto all'osservanza delle norme vigenti contenute nei contratti nazionali di lavoro per i propri dipendenti e negli accordi locali integrativi degli stessi.

I suddetti obblighi vincolano l'Impresa anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse indipendentemente dalla natura industriale o artigianale dalla struttura e dimensione della Ditta stessa e da ogni altra qualificazione giuridica, economica e sindacale.

Sono altresì a carico dell'appaltatore, che ne è il solo responsabile e che ne deve aver tenuto conto nella determinazione del prezzo contrattuale, tutti gli obblighi assicurativi e assistenziali stabiliti dalla legge.

## ART. 8) RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIO

L'Aggiudicatario è direttamente responsabile di eventuali danni arrecati a cose e persone. Inoltre, l'Aggiudicatario è responsabile per gli infortuni o i danni a persone o a cose direttamente derivanti da fatto proprio o dei suoi dipendenti o collaboratori nell'esecuzione del contratto.

E' fatto obbligo all'impresa aggiudicataria di mantenere SEAB sollevata ed indenne da azioni legali di terzi e richieste risarcitorie per danni avanzati da terzi danneggiati nonché da citazioni in giudizio per violazioni di disposizioni di legge in conseguenza di non conformità alle prescrizioni di legge di tutto o parte del servizio di cui al presente Capitolato.

Ogni responsabilità civile, penale ed amministrativa per i danni che, in relazione all'espletamento del servizio o a cause di essa conseguenti e/o connesse, derivassero all'Azienda e/o a terzi, sia a persone sia a cose, si intende senza riserve od eccezioni a totale ed esclusivo carico della Ditta appaltatrice, senza possibilità di rivalsa sull'Azienda.

La Ditta appaltatrice contrarrà, prima dell'inizio del servizio, adeguata polizza assicurativa per tutti i danni derivanti dall'espletamento del servizio.

L'Aggiudicatario dovrà altresì produrre, prima della sottoscrizione del contratto di appalto, una polizza assicurativa a copertura dei danni che possano derivare, in ragione dell'esecuzione del servizio, sia a persone che a cose di SEAB e di terzi.

La stessa dovrà avere validità pari alla durata del contratto, essere stipulata con primario istituto assicurativo ed essere priva di franchigie e prevedere la rinuncia a qualsiasi eccezione

nei confronti di SEAB. In particolare, per la RCT dovrà avere un massimale per sinistro o danno pari ad almeno € 500.000. Per la RCO un massimale per sinistro o danno pari almeno € 250.000. La Ditta appaltatrice si assume altresì ogni responsabilità per danni ambientali dovuti all'errata esecuzione del servizio.

Del contenuto del presente articolo è fatto obbligo alla Ditta appaltatrice di dare notizia a tutto il personale interessato.

#### ART. 9) INVARIABILITA' DEI PREZZI

Il prezzo in base al quale saranno valutate le prestazioni dovrà comprendere, oltre agli oneri derivanti dagli obblighi specificati nel presente atto, le spese generali ed il beneficio dell'impresa.

Si intendono compresi nel prezzo offerto per le prestazioni tutti gli oneri necessari nonché le spese di trasporto e qualsiasi altra spesa necessaria all'espletamento secondo le normative vigenti e a perfetta regola d'arte di quanto previsto nel presente Capitolato.

#### ART. 10) OBBLIGO DI CONTINUITA' DEI SERVIZI

Il servizio oggetto dell'appalto contemplato nel presente capitolato speciale è da considerare servizio pubblico e costituisce quindi attività di pubblico interesse sottoposta alla normativa dettata dal D.lgs. n. 152/2006. Il servizio oggetto dell'appalto non potrà essere sospeso o abbandonato salvo casi di forza maggiore che, comunque, dovranno essere documentati. In caso di astensione dal lavoro del personale per sciopero, l'Appaltatore dovrà impegnarsi al rispetto delle norme contenute nella legge 12/06/1990, n. 146 e s.m.i. per l'esercizio dello sciopero nei servizi pubblici essenziali.

#### ART. 11) INADEMPIMENTI

Senza pregiudizio di ogni maggior ragione, diritto o azione che possa competere a SEAB anche a titolo di risarcimento danni, costituisce grave inadempimento tale da condurre alla risoluzione del contratto, anche una sola delle seguenti cause:

- quando nella struttura imprenditoriale dell'appaltatore si verificano fatti che comportino una notevole diminuzione della capacità tecnica, finanziaria e/o patrimoniale e tali da impedire la regolare effettuazione del servizio;
- quando l'appaltatore non si presenti alla stipulazione del contratto nel termine fissato da SEAB;
- quando vi sia, per 3 (tre) volte, il mancato rispetto degli obblighi di cui al presente atto in particolare per quelli derivanti dai tempi massimi di intervento previsti all'art. 4

## ART. 12) CONTESTAZIONI E RISERVE - ACCORDO BONARIO E FORO DI COMPETENZA

Ai sensi dell'art. 34, dell'allegato II.14, del Codice - fermo quanto previsto al Capo II e nel presente articolo del Capitolato sulle contestazioni in corso di esecuzione - l'esecutore è tenuto, a pena di decadenza, a iscrivere riserva nei documenti contabili. Si applica la disciplina delle riserve contenuta nell'art. 7, dell'allegato II.14, del Codice, così come disposto dall'art. 39.

In merito a eventuali contestazioni in corso d'opera, il direttore dell'esecuzione comunica al RUP, le contestazioni insorte in relazione agli aspetti tecnici o ad altri aspetti che possono influire sull'esecuzione del contratto. Il RUP convoca le parti entro dieci giorni dalla comunicazione e promuove, in contraddittorio, l'esame della questione al fine di risolvere la controversia. La decisione del RUP è comunicata all'esecutore, il quale ha l'obbligo di uniformarsi, salvo il diritto di iscrivere riserva nel rispetto di quanto sopra specificato.

Se le contestazioni riguardano fatti, il direttore dell'esecuzione redige in contraddittorio con l'esecutore un processo verbale delle circostanze contestate o, mancando questi, in presenza di due testimoni. In quest'ultimo caso copia del verbale è comunicata all'esecutore per le sue osservazioni, da presentarsi al direttore dell'esecuzione nel termine di otto giorni consecutivi dalla data del ricevimento. In mancanza di osservazioni nel termine, le risultanze del verbale si intendono definitivamente accettate. L'esecutore o il suo rappresentante, oppure, i testimoni firmano il processo verbale, che è inviato al RUP con le eventuali osservazioni dell'esecutore. Anche in questo caso il RUP convoca le parti entro dieci giorni dalla comunicazione e promuove, in contraddittorio, l'esame della questione al fine di risolvere la controversia. La decisione del RUP è comunicata all'esecutore, il quale ha l'obbligo di uniformarsi, salvo il diritto di iscrivere riserva nel rispetto di quanto sopra specificato.

Ai sensi dell'art. 211, del Codice, le disposizioni di cui all'art. 210, del Codice relative all'accordo bonario, si applicano, in quanto compatibili, anche ai contratti di servizi di continuativi o periodici, quando insorgano controversie in fase esecutiva delle stesse, circa l'esatta esecuzione delle prestazioni dovute.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra la stazione appaltante e l'esecutore, non risolte con l'accordo bonario, anche in relazione alla interpretazione, esecuzione, risoluzione, validità del Contratto o, comunque, a questo connesse è competente, in via esclusiva, il Foro di Torino, rimanendo espressamente esclusa la possibilità di compromettere in arbitri le controversie derivanti dal presente contratto.

## ART. 13) FATTURAZIONE

Il pagamento dei corrispettivi avverrà a seguito di presentazione da parte della Ditta di regolari fatture. La fatturazione avrà cadenza mensile in base all'effettivo avanzamento lavori del servizio (prezzo unitario offerto moltiplicato per il quantitativo di rifiuto pesato dalla pesa presente in discarica).

La fattura dovrà contenere il riferimento del codice CIG e il mese di riferimento.

I pagamenti verranno effettuati tramite bonifico bancario, entro 30 gg, fine mese data fattura, a seguito di verifica del servizio erogato rispetto alle previsioni contrattuali e della regolarità del DURC.